



Львівський інститут
Приватного акціонерного товариства
«Вищий навчальний заклад
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»
(назва навчального підрозділу)

Кафедра менеджменту, економіки та туризму

Заступник директора з навчально-методичної та виховної роботи



Світлана ПАРФЕНЮК
(ПІБ)
29.08.2025 р.

Протокол № 01/25/26 від 28.08.2025 р.

Завідувач кафедри

(підпис)

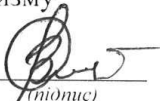
**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОБЛІК І АУДИТ»**

Спеціальності: **073 Менеджмент**
Освітнього рівня: **перший (бакалаврський) рівень**
Освітньої програми: **«Менеджмент»**
Спеціалізація: _____

Львів 2025

Розробник силябусу навчальної дисципліни:

Оліховський Володимир Ярославович – кандидат економічних наук,
доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму


(підпис)**Викладач:**

Оліховський Володимир Ярославович – кандидат економічних наук,
доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму


(підпис)

Силябус розглянуто на засіданні кафедри
менеджменту, економіки та туризму
Протокол № 01/25/26 від 28.08.2025 р.

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Облік та аудит
Шифр та назва спеціальності	073 Менеджмент
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	обов'язкова
Кількість кредитів і годин	4 кредити / 120 год. Лекції: 34 Семінарські / практичні заняття: 18 Самостійна робота студентів: 68
Терміни вивчення дисципліни	5 семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	екзамен
Сторінка дисципліни на сайті	https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-ekonomiky-ta-turyzmu/navchalno-metodychne-zabezpechennya-ly-bakalavrskyy-riven/sylabusy-osvitnikh-komponentiv/obovyazkovi-spetsialnosti-073-menedzhment/oblik-i-audyt/

Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

Назва дисципліни	Облік і аудит
Викладач (-і)	Оліховський Володимир Ярославович
Портфоліо викладача (-ів)	https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-ekonomiky-ta-turyzmu/osobovyy-sklad/ken-dotsent-olikhovskyy-volodymyr-yaroslavovych/
Контактний тел.	067)-278-88-29
E-mail:	olihovskyv@gmail.com
Консультації	понеділок, 15.50-17.10, ауд.204

1. Анотація навчальної дисципліни

Курс «Облік і аудит» належить до циклу дисциплін, які формують професійний рівень фахівців з економічних спеціальностей.

Підготовка студентів з бухгалтерського обліку та аудиту є елементом здобуття ними навичок обліково-аналітичної роботи для подальшого застосування у фаховій діяльності.

Бізнесова діяльність полягає у використанні трьох взаємопов'язаних елементів: засобів праці, предметів праці і робочої сили та здійснюється у різних напрямках діяльності: основна(операційна), фінансова, інвестиційна та надзвичайна. Для узгодження видів діяльності та використання ресурсів існує управління, яке полягає у плануванні,

організації, мотивації, контролі та регулюванні діяльності. Для виконання цих функцій необхідна інформація, яку надає система бухгалтерського обліку. Основне завдання обліку – створення такої системи отримання інформації, яка забезпечувала б реальне управління підприємством та примноження доходу.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є: уявлення про коло проблем бухгалтерського обліку та аудиту; напрями реформування бухгалтерського обліку відповідно до міжнародними стандартами фінансової звітності; місце бухгалтерського обліку в системі управління організацією; про основні сфери застосування отриманих знань.

Метою вивчення дисципліни є:

формування знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку та аудиту на підприємствах різних форм власності, опанування практичними навичками документального оформлення господарських операцій, ведення облікових реєстрів, складання фінансової звітності, оволодіння навичками проведення аудиту та аудиторських послуг.

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- вивчення теоретичних засад організації бухгалтерського обліку та аудиту господарської-фінансової діяльності підприємства;
- дослідження основних етапів еволюції бухгалтерського обліку та аудиту;
- вивчення основних принципів, функцій та методів бухгалтерського обліку та аудиту;
- опанування термінології бухгалтерського обліку та аудиту;
- засвоєння основних положень законодавчих актів, нормативно-інструктивних документів, що регулюють систему бухгалтерського обліку та аудиту;
- вивчення порядку документального оформлення первинних документів, облікових реєстрів, систематизації облікової інформації;
- вивчення порядку відображення облікової інформації у синтетичному та аналітичному обліку суб'єктів господарювання;
- застосування практичних навичок оперування основними поняттями обліку та аудиту;
- оволодіння методикою складання фінансової звітності;
- оволодіння методикою проведення аудиту фінансової звітності.

Пререквізити навчальної дисципліни: базовими знаннями для вивчення курсу «Облік і аудит» є дисципліни циклу загальної підготовки, такі як: «Політична економія» / «Економічна теорія», «Статистика», «Економіка підприємства», «Фінанси підприємства» тощо.

Навчальна дисципліна забезпечує формування студентами загальних і спеціальних компетентностей та набуття результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою «Менеджмент» а саме:

Інтегральна компетентність (ІК)	ІК1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні)	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

компетентності (СК)	<p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p>
Програмні результати навчання	<p>ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера</p>

Зміст навчальної дисципліни (денна форма навчання)

№	Назва теми	Кількість годин, з них:			Методи навчання/методи оцінювання
		лекції	Семінарські/практичні заняття	Самостійна робота	
Змістовий модуль 1. Основи поточного бухгалтерського обліку					Методи навчання: словесні (навчальна лекція; бесіда; навчальна дискусія); індуктивний метод; дедуктивний метод; аналітичний; синтетичний; практичний; пояснювально-ілюстративний метод проблемного викладу; дослідницький інтерактивні методи (аналіз ситуацій; дискусії, дебати, полеміки; діалог; мозковий штурм; ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань); інноваційні методи навчання (компетентнісний, кейс-метод). Методи оцінювання: усний контроль (усне опитування, оцінювання участі у дискусіях, інших інтерактивних методах навчання); письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи); тестовий контроль (тести закритої форми); метод самоконтролю та самооцінки.
Тема 1.	Господарський облік, його суть та значення в системі управління	2		6	
Тема 2.	Предмет бухгалтерського обліку	4	2	8	
Тема 3.	Метод бухгалтерського обліку	4	2	8	
Тема 4.	Бухгалтерський баланс	6	2	8	
Тема 5.	Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	4		6	
Змістовий модуль 2. Облік і аудит діяльності підприємства					
Тема 6.	Первинне спостереження, документація	2	2	6	
Тема 7.	Інвентаризація, як засіб збереження майна	2	2	6	
Тема 8.	Облікові реєстри, техніка та форми бухгалтерського обліку	2	2	6	
Тема 9.	Організація аудиторської діяльності	2	2	6	
Тема 10.	Нормативне забезпечення аудиторської діяльності	6	2	8	
	МКР		2		
Всього		34	18	68	
Форма контролю: екзамен					

Зміст навчальної дисципліни (заочна форма навчання)

№	Назва теми	Кількість годин, з них:			Методи навчання/методи оцінювання
		лекції	Семінарські/практичні заняття	Самостійна робота	
Змістовий модуль 1. Основи поточного бухгалтерського обліку					Методи навчання: словесні (навчальна лекція; бесіда4 навчальна дискусія); індуктивний метод; дедуктивний метод; аналітичний; синтетичний; практичний; пояснювально-ілюстративний метод проблемного викладу; дослідницький інтерактивні методи (аналіз ситуацій; дискусії, дебати, полеміки; діалог; мозковий штурм; ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань); інноваційні методи навчання (компетентнісний, кейс-метод). Методи оцінювання: усний контроль (усне опитування, оцінювання участі у дискусіях, інших інтерактивних методах навчання); письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи); тестовий контроль (тести закритої форми); метод самоконтролю та самооцінки.
Тема 1.	Господарський облік, його суть та значення в системі управління	2	2	11	
Тема 2.	Предмет бухгалтерського обліку			11	
Тема 3.	Метод бухгалтерського обліку			11	
Тема 4.	Бухгалтерський баланс			11	
Тема 5.	Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис			11	
Змістовий модуль 2. Облік і аудит діяльності підприємства					
Тема 6.	Первинне спостереження, документація	2	2	11	
Тема 7.	Інвентаризація, як засіб збереження майна			11	
Тема 8.	Облікові регістри, техніка та форми бухгалтерського обліку			11	
Тема 9.	Організація аудиторської діяльності			11	
Тема 10.	Нормативне забезпечення аудиторської діяльності			13	
Всього		4	4	112	
Форма контролю: екзамен					

Зміст **самостійної роботи** здобувача освіти з навчальної дисципліни «Облік та аудит» передбачає підготовку до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел та економічної практики, виконання практичних завдань (аналіз проблемних ситуацій, підготовка результатів власних досліджень до виступу на конференціях, участь в конкурсах наукових робіт, підготовці та публікації наукових статей, тез тощо) протягом семестру; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни; підготовку доповідей та презентацій за тематикою практичних занять; виконання індивідуальних завдань; підготовку до усіх видів контролю, у тому числі модульних контрольних робіт і підсумкової атестації.

Технічне обладнання та програмне забезпечення. У міжсесійний період бажано користуватися комп'ютерною технікою (з виходом у глобальну мережу) та оргтехнікою для комунікації з викладачем та підготовки друку; у період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з викладачем з приводу проведення занять та консультацій.

Форми методи контролю.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний, проміжний (модульна контрольна робота) і підсумковий (семестровий).

Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних і семінарських занять. Його метою є систематична перевірка:

- розуміння теоретичних засад організації бухгалтерського обліку та аудиту господарської-фінансової діяльності підприємства;
- знання основних принципів, функцій та методів бухгалтерського обліку та аудиту;
- опанування термінології бухгалтерського обліку та аудиту;
- засвоєння основних положень законодавчих актів, нормативно-інструктивних документів, що регулюють систему бухгалтерського обліку та аудиту;
- знання порядку документального оформлення первинних документів, облікових регістрів, систематизації облікової інформації;
- знання порядку відображення облікової інформації у синтетичному та аналітичному обліку суб'єктів господарювання;
- використання основних понять обліку та аудиту;
- володіння методикою складання фінансової звітності;
- володіння методикою проведення аудиту фінансової звітності.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступи та презентації з аналізу економічних процесів в підприємстві, зокрема аналіз фінзвітності;
- усні доповіді з розбору практичних завдань та кейсів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях та активність під час обговорень;
- участь у дискусіях, мозковому штурмі, інтерактивних формах заняття;
- аналіз графіків, діаграм, таблиць, що ілюструють проведення обліку та аналізу в підприємстві;
- письмові завдання (контрольні роботи, тестові завдання, розрахункові справи, аналітичні та реферативні роботи);
- підготовка конспектів, тез, аналітичних записок;
- робота з фінансовими балансами, звітністю організацій тощо.
- самостійне опрацювання тем дисципліни та матеріалів лекцій.

Методи поточного контролю:

- усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення);
- письмовий контроль (контрольна робота, аналітичний звіт, реферат, виконання розрахункових завдань);

- комбінований контроль (усне та письмове поєднання для оцінки розуміння та практичних навичок);
- презентація самостійної роботи або аналіз кейсу;
- спостереження за активністю та участю у практичних заняттях;
- тестовий контроль (розуміння основних термінів бухгалтерії та аудиту);
- робота з проблемними ситуаціями (проведення фінансового аудиту фірми, його аналіз тощо).

Система оцінювання та вимоги

**Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти*
5-й семестр**

Поточний контроль знань											Модульна контрольна робота	Екзамен	Загальна кількість балів
max 60 %												max 40 %	max 100 %
Теми	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	20	40*	100
Робота на семінарському/практичному занятті	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
Самостійна робота	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			

*Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf>) та «Критеріїв оцінювання знань і умінь студентів в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf>).

Самостійна робота. Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Облік та аудит» формуються викладачем для кожної теми і передбачають: опрацювання здобувачами самостійно додаткового теоретичного матеріалу, який не входить до лекційного курсу та вирішення практичних задач і кейсів до кожної теми.

Критерії оцінювання самостійної роботи (конспект, реферат):

- повнота і логічність (конспект), актуальність і глибина (реферат) – максимально 1 бал;

Критерії оцінювання самостійної роботи (вирішення практичних завдань і задач):

- правильність розрахунків та інтерпретації отриманих результатів – максимально 1 бал.

За неправильне виконання окремих частин завдання або за допущені помилки бали знижуються.

Підсумкова кількість балів, набрана здобувачами освіти за виконання завдань з самостійної роботи, є однією з складових поточної успішності з навчальної дисципліни.

Самостійна робота з кожної теми оцінюється в діапазоні від 0 до 2 балів з використанням стандартизованих узагальнених критеріїв оцінювання знань.

Модульний контроль. Модульна контрольна робота з навчальної дисципліни «Облік та аудит» проводиться на останньому занятті модуля у письмовій формі, у вигляді комплексної роботи, що містить теоретичні питання, розв'язання практичних задач та тестові завдання.

Завдання носить комплексний характер і включає:

➤ **Практичне завдання (розрахункова вправа або кейс-аналіз)** – розв'язання задачі з обліку та аналізу фінансової звітності організації, проведення аудиту економічної діяльності бізнесу тощо.

Максимальна оцінка – 8 балів.

➤ **Тестові завдання з одиничним варіантом відповіді** – 4 завдання, які охоплюють теоретичний матеріал лекцій та самостійно опрацьовані теми. **Кожне завдання – 1 бал. Максимальна оцінка – 4 бали.**

➤ **Теоретичні питання відкритого типу** – 2 запитання, що потребують письмової розгорнутої відповіді.

Кожне запитання – 4 бали. Максимальна оцінка – 8 балів.

Загальна максимальна кількість балів: 20.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи з навчальної дисципліни «Облік та аудит»: при оцінюванні модульної контрольної роботи враховується обсяг і правильність виконаних завдань:

- оцінка «відмінно» (A) ставиться за правильне виконання всіх завдань (або більше 90% усіх завдань);

- оцінка «добре» (B) ставиться за виконання 80% усіх завдань;

- оцінка «добре» (C) ставиться за виконання 70% усіх завдань;

- оцінка «задовільно» (D) ставиться, якщо правильно виконано 60% запропонованих завдань;

- оцінка «задовільно» (E) ставиться, якщо правильно виконано більше 50% запропонованих завдань;

- оцінка «незадовільно» (FX) ставиться, якщо завдань виконано менше від 50 %.

Неявка на модульну контрольну роботу – 0 балів. Вище наведені оцінки трансформуються в рейтингові бали у такий спосіб:

«A» – 18-20 балів;

«B» – 16-17 балів;

«C» – 14-15 балів;

«D» – 12-13 балів;

«E» – 0-11 балів.

«FX» – менше 1 балу.

Підсумковий контроль проводиться у формі **екзамену** (письмово). Здобувача вищої освіти допускають до семестрового контролю за умови виконання ним усіх видів робіт.

Підсумковий контроль у вигляді екзамену складається з двох складових:

- *стартової* – призначена для оцінювання заходів поточного контролю впродовж семестру (рекомендований розмір стартової складової дорівнює - 60 балів).

- *екзаменаційної* – призначена для оцінювання окремих запитань (завдань) на екзамені (екзаменаційної складової – 40 балів).

Структура розподілу балів підсумкового контролю у формі екзамену (40 балів):

- *Теоретичне завдання* (максимально **20 балів**) – 2 запитання, які перевіряють глибину розуміння матеріалу.

2 питання × 10 балів = 20 балів.

Оцінювання:

1. 9–10 балів – повна, логічна, обґрунтована відповідь;
2. 7–8 балів – незначні неточності;
3. 5–6 балів – є пропуски ключових елементів;
4. < 5 балів – відповідь неповна або з грубими помилками.

- *Практичне завдання* (максимально **15 балів**). Розв'язання ситуаційних засад та практичних кейсів.

Критерії: коректність розрахунків і точність отриманих результатів, а також логічність і повноту представлених висновків.

Оцінювання:

15-13 балів – розв'язання повне, логічне та обґрунтоване;

12–10 балів – розв'язання містить незначні неточності, які не впливають на кінцевий результат і загальну правильність висновків.

9–7 балів – у розв'язанні є пропуски ключових елементів;

< 6 балів – розв'язання неповне або з грубими помилками.

- *Тестові завдання* (максимально **5 балів**).

Завдання складаються з 5 тестів, кожен з яких містить один правильний варіант відповіді.

5 тестів × 1 бал = 5 балів.

Вище наведені оцінки трансформуються в рейтингові бали у такий спосіб:

«А» – 38-40 балів;

«В» – 35-36 балів;

«С» – 32-34 балів;

«D» – 29-31 балів.

«Е» – 25-28 балів;

«FX» – 10-24 балів.

«F» – 0-9 балів.

Мінімальна сума, за якою екзамен вважається складеним – 25 балів.

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Облік та аудит» є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти. Він проводиться в терміни, встановлені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою навчальної дисципліни.

Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі та виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Також, заохочувальні бали можуть нараховуватися, якщо здобувач освіти, наприклад, виконав і захистив певні види робіт, відвідував всі лекції, семінарські й практичні заняття, має власний рукописний конспект лекцій та опрацьований додатковий навчальний матеріал, немає пропусків занять без поважних причин, відвідував додаткові консультації за участі лектора тощо.

Сума заохочувальних балів враховується при виставленні підсумкових балів в заліково-екзаменаційну відомість (але не більше 89 балів в загальному підсумку) і може

бути автоматично зарахована при виставленні підсумкової семестрової оцінки з відповідної освітньої компоненти.

Заохочувальні бали не є нормативними і не входять до таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти та основної шкали системи оцінювання.

Один захід може бути підставою для виставлення заохочувальних балів лише за однією найбільш релевантною освітньою компонентою.

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82 – 89	B	добре	
75 – 81	C		
68 – 74	D	задовільно	
60 – 67	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу.

Для успішного засвоєння курсу «Облік та аудит» здобувач освіти має:

- регулярно відвідувати лекційні та практичні заняття;
- систематично, системно й активно працювати на лекційних і практичних заняттях;
- відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях;
- виконувати у повному обсязі завдання, які вимагає підготувати викладач, належна їх якість;
- виконувати контрольні та інші самостійні роботи;
- дотримуватися норм академічної поведінки та етики.

Курс «Облік та аудит» передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату у будь-яких його проявах: всі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними та авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Оцінювання здобувача освіти орієнтовано на отримання балів за активність на семінарських заняттях, виконання завдань для самостійної роботи, а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички за які можуть бути, за рішенням викладача, нараховані додаткові (бонусні) бали (участь у круглих столах, наукових конференціях, олімпіадах та наукових конкурсах серед студентів).

Методичне забезпечення навчальної дисципліни

Навчально-методичні матеріали, що забезпечують супровід дисципліни:

підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій тощо, перелік яких надається нижче (рекомендовані джерела інформації).

18. Рекомендовані джерела (література):

Основна:

1. Загородній А. Г., Оліховський В. Я., Партин Г. О., Оліховська М. В. Податкове планування: концептуальні засади, методи, інструментарій, організація : навч. посіб. 2-ге вид., без змін. Львів : Вид-во Львів політехніки, 2024. 216 с.
2. Ковальчук Т. М. Облік і аудит : навч. посіб. / Т. М. Ковальчук, І. І. Никифорак ; за ред. Т. М. Ковальчук. Вид. 2-ге, доп. та перероб. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 520 с.
3. Крисоватий А. І., Панасюк В. М., Мельничук І. В. Основи обліку і оподаткування : підручник. 2-ге-видання. Тернопіль : ЗУНУ, 2023. 565 с.
4. Лобода Н. О., Чабанюк О. М. Бухгалтерський облік : навч. посіб. 2-ге вид. Київ : Алерта, 2024. 217 с.

Додаткова:

5. Бізнес-планування та створення стартапів : навч. посіб. / уклад. : М. В. Оліховська, Л. І. Лелик, В. Я. Оліховський ; Львів. ін-т ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Суми : «Університетська книга», 2025. 272 с.
6. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 388 с.
7. Контроль і ревізія : навч. посіб. / за ред. Р. Л. Хом'яка, О. В. Тесак. Львів : ТОВ «Видавнича група бухгалтерів України», 2021. 264 с. (17,62 д.а.); Оліховський В. Я., Тесак О. В. Ревізія операцій з товарно-матеріальними цінностями. *Контроль і ревізія* : навч. посіб. / за ред. Р. Л. Хом'яка, О. В. Тесак ; передм., розділ 8 В. Я. Оліховського. Львів : ТОВ «Видавнича група «Бухгалтери України», 2021. С. 134-151.
8. Облік і оподаткування: програми підготовки магістрів : навч. посіб. / за заг. ред. проф. А. Г. Загороднього та доц. О. І. Грицай. Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2022. 208 с. (особистий внесок: підрозд. 3.4, 6.1).
9. Оліховський В. Я., Магурчак О. Т., Марцинюк Ю. В. Раціоналізація управління підприємством. *Проблеми державотворення в Україні – 2022. Антикорупційна діяльність* : матеріали доп. Наук. семінару до дня спеціаліста-правника (м. Львів, 10 жовт. 2022 р.). Львів : Львів. ін-т ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2022. С. 18-23.
10. Оліховський В. Я., Оліховська М. В. Договірна політика підприємства для цілей податкового планування. *Обліково-аналітичне забезпечення системи менеджменту підприємства* : матеріали V Міжнар. наук.-практ. конф. Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2022. С. 57-59.
11. Підприємництво як чинник розвитку інноваційної моделі економіки України та її регіонів : монографія / за заг. ред. к.е.н., проф. Кривов'язюка І. В. Київ : ВД «Кондор», 2020. 172 с.
12. Плаксієнко В. Я., Верига Ю. А., Кулик В. А., Карпенко Є. А. Облік оподаткування та аудит : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2019. 509 с.
13. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.99 р. № 996-14. Редакція від 19.07.2022 р. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/>
14. Стручок Н. М., Оліховський В. Я., Томашівський О. З. Статистичні підходи в логістичному менеджменті стартап-проектів. *Успіхи і досягнення у науці*. 2025. № 12 (22). С. 1732-1744.
15. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України : підручник. Київ : А.С.К., 2018. 784 с.
16. Чабанюк О. М., Лобода Н. О. Бухгалтерський облік: у схемах і таблицях : навч. посіб. Київ : Алерта, 2023. 212 с.

Інформаційні ресурси:

1. Все про бухгалтерський облік. URL : <http://gazeta.vobu.ua/>
2. Державна податкова служба України. URL : <https://tax.gov.ua/>
3. Національні стандарти бухгалтерського обліку і звітності. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/>
4. Інтернет-портал “Бухгалтер.com.ua“. URL : <http://buhgalter.com.ua/>.
5. www.nbuv.gov.ua – Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського.
6. www.lsl.lviv.ua – Львівська наукова бібліотека ім. В. Стефаника.
7. library.lnu.edu.ua/bibl – Наукова бібліотека Львівського національного університету імені Івана Франка.